

СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации Невского района
Санкт-Петербурга

/А.В. Гульчук/

« 15 » января 20 24 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач СПб ГБУЗ
«Стоматологическая поликлиника №31»

/В.Г. Червоная/

« 15 » января 20 24 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ (СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ) УСЛУГ (РАБОТ)
В СПб ГБУЗ «СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №31»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

1.1.1. Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее – Федеральный закон №323-ФЗ);

1.1.2. Постановления Правительства РФ от 11.05.2023 №736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты правительства российской федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. №1006»;

1.1.3. Распоряжения администрации Невского района Санкт-Петербурга от 29.04.2009 №556-р «Об утверждении Регламента предоставления платных услуг населению Государственными учреждениями, подведомственными администрации Невского района Санкт-Петербурга»;

1.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми работниками СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника №31» (далее – поликлиника), финансирование которой осуществляется из средств бюджета Санкт-Петербурга и (или) средств системы ОМС;

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления гражданам платных медицинских услуг в СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника №31»;

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.4.1. Платные медицинские (стоматологические) услуги (работы) – это медицинские (стоматологические) услуги (работы), предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан и иных средств на основании договоров, которые в соответствии с действующим законодательством не должны предоставляться за счет средств государственных внебюджетных фондов и бюджета Санкт-Петербурга, средств системы ОМС;

1.4.2. Потребитель – физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские (стоматологические) услуги (работы) лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские (стоматологические) услуги (работы), является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона №323-ФЗ;

1.4.3. Законный представитель или заказчик – физическое лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские (стоматологические) услуги (работы) в соответствии с договором в пользу потребителя. Заказчик и Потребитель могут быть одним лицом.

1.5. Платные медицинские (стоматологические) услуги (работы) предоставляются поликлиникой на основании перечня услуг (работ), составляющих медицинскую деятельность, указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности №78-01-003972 (рег. №Л041-01148-78/00355042), выданной 11.10.2013 Комитетом по здравоохранению Санкт-Петербурга, действующей бессрочно.

1.6. Требования к платным медицинским (стоматологическим) услугам (работам), в том числе к их объему и срокам предоставления, определяются по соглашению сторон договора, если федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены другие требования.

1.7. Настоящее Положение в наглядной и доступной форме доводится до сведения потребителя и (или) заказчика на информационных стендах (стойках) в холлах поликлиники, а также на официальном сайте СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника №31» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://sp31.spb.ru>.

1.8. Настоящее Положение распространяется на оказание платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) потребителям на основании договоров.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ (СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ) УСЛУГ (РАБОТ)

2.1. Условия предоставления платных медицинских (стоматологических) услуг (работ):

2.1.1. отсутствие у поликлиники обязательств по выполнению установленного ТФОМС Санкт-Петербурга планового задания на соответствующий год в рамках Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Санкт-Петербурге (далее – Территориальная программа);

2.1.2. оказание медицинских (стоматологических) услуг (работ) по инициативе потребителя (законного представителя потребителя или заказчика) вне порядка и условий, установленных Программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее Программа) или Территориальной программой;

2.1.3. желание потребителя (законного представителя потребителя или заказчика) получить конкретную платную медицинскую (стоматологическую) услугу (работу) на основании договора.

2.2. При заключении договора потребителю (законному представителю потребителя или заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках Программы или Территориальной программы.

2.3. Отказ потребителя (законного представителя потребителя или заказчика) от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках Программы или Территориальной программы.

2.4. Платные медицинские (стоматологические) услуги (работы) и дополнительные платные медицинские (стоматологические) услуги (работы) оказываются в поликлинике гражданам:

2.4.1. На иных условиях, чем предусмотрено Программой или Территориальной программой, в следующих случаях:

- назначение и применение по медицинским показаниям лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлены жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также некупаемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;
- применение медицинских изделий, некупаемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и не подлежащих оплате в рамках Программы и Территориальной программы;

2.4.2. При оказании платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.4.3. Гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по ОМС, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по ОМС, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

2.4.4. При самостоятельном обращении за получением платных медицинских (стоматологических) услуг (работ), за исключением случаев и порядка, которые предусмотрены статьей 21 Федерального закона №323-ФЗ, и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в экстренной форме.

2.5. Условия использования материально-технической базы и привлечения медицинских работников для оказания платных медицинских услуг, а также порядок определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями государственной системы здравоохранения и муниципальной системы здравоохранения, устанавливаются органами, осуществляющими функции и полномочия учредителей СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника №31», в соответствии с Уставом поликлиники, если иное не установлено их учредительными документами.

2.6. Оказание платных медицинских услуг не должно приводить к снижению объемов и увеличению сроков ожидания оказания медицинской помощи, оказание которой осуществляется бесплатно в рамках Программы и Территориальной программы.

2.7. Медицинская помощь при предоставлении платных медицинских услуг организуется и оказывается:

- в соответствии с положением об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи, которое утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации;
- в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, утверждаемыми Министерством здравоохранения Российской Федерации, обязательными для исполнения на территории Российской Федерации всеми медицинскими организациями;
- на основе клинических рекомендаций;
- с учетом стандартов медицинской помощи, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации (далее – стандарт медицинской помощи).

2.8. Платные медицинские услуги соответствуют номенклатуре медицинских услуг, утверждаемой Министерством здравоохранения Российской Федерации, и могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи либо в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, а также в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи, по письменному согласию потребителя и (или) заказчика.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ (СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ) УСЛУГ (РАБОТ)

3.1. Предоставление платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, согласованным Главой администрации Невского района Санкт-Петербурга, утвержденным приказом главного врача поликлиники и положением об оплате труда работников, занятых оказанием платных медицинских (стоматологических) услуг (работ).

3.2. При оказании платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) поликлиника осуществляет ведение медицинской документации, в том числе в электронном виде, учетные и отчетные статистические формы в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

3.3. При предоставлении платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) могут выдаваться листки нетрудоспособности в установленном порядке.

3.4. При оказании платных медицинских (стоматологических) услуг (работ), по требованию органа управления здравоохранением или страховой медицинской организации поликлиника предоставляет для ознакомления медицинскую документацию и договор об оказании возмездных медицинских (стоматологических) услуг (работ), заключенный с потребителем (законным представителем потребителя или заказчиком).

4. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗМЕЩАЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

4.1. Потребителю (заказчику) предоставляется информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, видах вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах.

4.2. Потребителю (заказчику) по его требованию представляется выписка из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра юридических лиц.

4.3. В холлах поликлиники на информационных стендах (стойках), а также на официальном сайте СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника №31» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://sp31.spb.ru>, в наглядной и доступной форме размещается информация для граждан:

4.3.1. о режиме работы поликлиники и графике работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

4.3.2. о телефонах руководства поликлиники и лиц, ответственных за предоставление платных медицинских (стоматологических) услуг (работ);

4.3.3. о сроках ожидания и видах медицинской помощи, оказываемых бесплатно, в соответствии с Программой и Территориальной программой;

4.3.4. о перечне платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) с указанием их стоимости (Прейскурант);

4.3.5. о правилах предоставления и получения платных медицинских (стоматологических) услуг (работ);

4.3.6. о сроках ожидания предоставления платных услуг;

4.3.7. образцы договоров;

4.3.8. перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, в случае их установления учредителем поликлиники;

4.3.9. о лицензии на осуществление медицинской деятельности;

4.3.10. адреса и телефоны учредителя, исполнительного органа субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и территориального фонда обязательного медицинского страхования (далее - органы государственной власти и организации);

4.3.11. о возможности и способе получения справки об оплате медицинских (стоматологических) услуг (работ) для предоставления в налоговый орган;

4.3.12. об изменениях в работе поликлиники, временном приостановлении деятельности вследствие проведения санитарных, ремонтных и иных мероприятий;

4.3.13. о порядке оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи (при наличии), применяемых при предоставлении платных медицинских услуг, а также информация о возможности осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи;

4.3.14. информация о медицинском работнике, отвечающем за предоставление соответствующей платной медицинской услуги (его профессиональном образовании и квалификации);

4.3.15. о форме и способах направления обращений(жалоб) в органы государственной власти и организации, с указанием почтового адреса, адреса электронной почты. В случае если такая информация поликлиникой не предоставлена, потребитель и (или) заказчик вправе направить обращение (жалобу) в любой форме и любым способом.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ (РАБОТ)

5.1. Оказание платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) осуществляется в структурных подразделениях поликлиники по адресу: 193312, Санкт-Петербург, Солидарности пр., д. 12, к. 1.

5.2. Поликлиника обеспечивает соответствие предоставляемых медицинских (стоматологических) услуг (работ) требованиям, предъявляемым к стоматологическим материалам, методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, гарантирующих безопасность для потребителя.

5.3. Поликлиника предоставляет платные медицинские (стоматологические) услуги (работы), качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве – требованиям, предъявляемым к услугам (работам) соответствующего вида.

5.4. Платные медицинские (стоматологические) услуги (работы) предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя или заказчика), данного в порядке, установленном Федеральным законом №323-ФЗ.

5.5. Поликлиника при оказании платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) соблюдает установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации, в том числе в электронном виде и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

5.6. Платные медицинские (стоматологические) услуги (работы) оказываются врачами-специалистами поликлиники – лечащими врачами и иными медицинскими работниками: в свободное от основной работы время; либо в основное рабочее время, если в силу особенностей процесса оказания медицинской помощи невозможно организовать предоставление платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) во внерабочее время; при условии что это не создает препятствий для получения медицинской помощи лицам, имеющим на это право в рамках Программы или Территориальной программы.

5.7. При предъявлении потребителем и (или) заказчиком требований, в том числе при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной медицинской услуги), поликлиника рассматривает и удовлетворяет заявленные требования (направляет отказ в удовлетворении заявленных требований) в сроки, установленные для удовлетворения требований потребителя Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей».

5.8. Поликлиника предоставляет потребителю (законному представителю потребителя или заказчику) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

5.8.1. о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

5.8.2. об используемых при предоставлении платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) стоматологических материалов, лекарственных препаратов и медицинских изделий, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению, а также сведения, позволяющие идентифицировать имплантированное в организм человека медицинское изделие.

5.9. При предоставлении платных медицинских услуг гражданам иностранных государств (нерезидентам) исполнитель обеспечивает передачу сведений об осуществлении медицинской деятельности в отношении нерезидентов в соответствии с указаниями Центрального банка Российской Федерации.

5.10. За непредоставление в установленном порядке субъектам официального статистического учета первичных статистических данных по установленным формам федерального статистического наблюдения об оказанных платных медицинских услугах гражданам иностранных государств исполнитель, включенный Центральным банком Российской Федерации в перечень респондентов, несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.11. При оказании платных медицинских услуг обязанность исполнителя по возврату денежной суммы, уплаченной потребителем и (или) заказчиком по договору, возникает в соответствии с главой III Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей».

6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И ОПЛАТЫ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

6.1. Договор о предоставлении платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) с потребителями (законными представителями потребителя или заказчиками) заключается в простой письменной форме.

6.2. До заключения договора поликлиника в письменной форме уведомляет потребителя (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, может снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

6.3. Договор составляется в 3-х экземплярах, один из которых находится в поликлинике, второй – у законного представителя потребителя или заказчика, третий – у потребителя. В случае если договор заключается потребителем и поликлиникой, он составляется в 2-х экземплярах.

6.4. В случае если при предоставлении платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) потребуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом №323-ФЗ.

6.5. Договор о предоставлении платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) содержит:

6.5.1. сведения об исполнителе:

- наименование, адрес юридического лица, основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика;
- сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности, информация о номере, сроке действия, органе, выдавшем лицензию, перечень предоставляемых работ (услуг);

6.5.2. сведения о потребителе (при оказании платных медицинских услуг гражданину анонимно сведения фиксируются со слов потребителя услуги):

- фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя;
- данные документа, удостоверяющего личность;

6.5.3. сведения о законном представителе потребителя или лице, заключающем договор от имени потребителя:

- фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес места жительства и телефон;
- данные документа, удостоверяющего личность;

6.5.4. сведения о заказчике (в том числе если заказчик и законный представитель являются одним лицом):

- фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;
- данные документа, удостоверяющего личность заказчика;
- данные документа, удостоверяющего личность законного представителя потребителя;

6.5.5. перечень платных медицинских (стоматологических) услуг (работ), предоставляемых в соответствии с договором;

6.5.6. стоимость платных медицинских (стоматологических) услуг (работ), сроки и порядок их оплаты;

6.5.7. условия и сроки ожидания платных медицинских услуг;

6.5.8. сведения о лице, заключающем договор от имени исполнителя:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- должность;
- документ, подтверждающий полномочия указанного лица;

6.5.9. ответственность сторон за невыполнение условий договора;

6.5.10. порядок изменения и расторжения договора;

6.5.11. порядок и условия выдачи потребителю (законному представителю потребителя) после исполнения договора исполнителем медицинских документов (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающих состояние

его здоровья после получения платных медицинских услуг, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, без взимания дополнительной платы;

6.5.12. информация об уведомлении потребителя и (или) заказчика о том, что граждане, находящиеся на лечении, в соответствии с Федеральным законом №323-ФЗ обязаны соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период их временной нетрудоспособности, и правила поведения пациента в медицинских организациях;

6.5.13. иные условия, определяемые по соглашению сторон.

6.6. Договор хранится в порядке, определенном законодательством Российской Федерации об архивном деле в Российской Федерации.

6.7. Прейскурант цен на платные медицинские (стоматологические) услуги (работы) разрабатывается в соответствии с номенклатурой медицинских услуг, утвержденной приказом Минздрава РФ от 13.10.2017 №804н.

6.8. На предоставление платных медицинских услуг может быть составлена смета. Ее составление по требованию потребителя и (или) заказчика или исполнителя является обязательным, при этом она является неотъемлемой частью договора.

6.9. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя и (или) заказчика. Без оформления дополнительного соглашения к договору либо нового договора с указанием конкретных дополнительных медицинских услуг и их стоимости исполнитель не вправе предоставлять медицинские услуги на возмездной основе, если иное не оговорено в основном договоре.

6.10. При предоставлении платных медицинских услуг расходы, связанные с оказанием гражданам медицинской помощи в экстренной форме, возмещаются медицинским организациям в порядке и размерах, которые установлены органами государственной власти субъектов Российской Федерации в рамках территориальных программ в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 81 Федерального закона №323-ФЗ.

6.11. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается, при этом потребитель и (или) заказчик оплачивают исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

6.12. Потребитель и (или) заказчик обязаны оплатить оказанную исполнителем медицинскую услугу (выполненную работу) в порядке и сроки, которые установлены договором.

6.13. Потребителю и (или) заказчику в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники, выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (кассовый чек или бланк строгой отчетности).

6.14. В целях защиты прав потребителя медицинская организация по обращению потребителя выдает следующие документы, подтверждающие фактические расходы

потребителя и (или) заказчика на оказанные медицинские услуги и (или) приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения:

6.14.1. копия договора с приложениями и дополнительными соглашениями к нему (в случае заключения);

6.14.2. справка об оплате медицинских услуг по установленной форме;

6.14.3. рецептурный бланк, заверенный подписью и личной печатью врача, печатью поликлиники.

7. ОСОБЕННОСТИ ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ) ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА ДИСТАНЦИОННЫМ СПОСОБОМ

7.1. Договор может быть заключен посредством использования сети «Интернет» (при наличии у исполнителя сайта) на основании ознакомления потребителя и (или) заказчика с предложенным исполнителем описанием медицинской услуги (дистанционный способ заключения договора).

7.2. При заключении договора дистанционным способом потребителю должна быть предоставлена возможность ознакомиться со следующей информацией:

- наименование (фирменное наименование) медицинской организации;
- основной государственный регистрационный номер исполнителя;
- номера телефонов и режим работы исполнителя;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- информация об оказываемой услуге (выполняемой работе), предусмотренная статьей 10 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- способы оплаты услуги (работы);
- сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер лицензии, сроки ее действия, а также информация об органе, выдавшем указанную лицензию);
- адреса, в том числе адреса электронной почты, по которым принимаются обращения (жалобы) и требования потребителей и (или) заказчиков.

7.3. Указанная в пункте 7.2. настоящих Правил информация или ссылка на нее размещается на сайте поликлиники в сети «Интернет».

7.4. Договор с потребителем и (или) заказчиком считается заключенным со дня оформления потребителем и (или) заказчиком соответствующего согласия (акцепта), в том числе путем совершения действий по выполнению условий договора, включая внесение частично или полностью оплаты по договору с учетом положений статей 16.1 и 37 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей».

7.5. Со дня получения согласия (акцепта) и осуществления потребителем и (или) заказчиком частичной или полной оплаты по нему все условия договора остаются неизменными и не корректируются исполнителем без согласия потребителя и (или) заказчика.

7.6. При заключении договора исполнитель представляет потребителю и (или) заказчику подтверждение заключения такого договора. Указанное подтверждение должно

содержать номер договора или иной способ идентификации договора, который позволяет потребителю и (или) заказчику получить информацию о заключенном договоре и его условиях.

7.7. По требованию потребителя и (или) заказчика исполнителем направляется потребителю и (или) заказчику экземпляр заключенного договора (выписки из него), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица исполнителя.

7.8. Идентификация потребителя и (или) заказчика в целях заключения и (или) исполнения договора, заключенного дистанционным способом, может осуществляться в том числе с помощью федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

7.9. Согласие (акцепт) должно быть подписано электронной подписью потребителя и (или) заказчика (простой, усиленной неквалифицированной или усиленной квалифицированной) и усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица исполнителя.

7.10. Потребитель и (или) заказчик обязаны оплатить оказанную исполнителем медицинскую услугу в порядке и сроки, которые установлены договором, заключенным с исполнителем, с учетом положений статей 16.1 и 37 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей».

7.11. При заключении договора дистанционным способом отказ потребителя и (или) заказчика от исполнения договора может быть совершен способом, используемым при его заключении.

7.12. Потребитель и (или) заказчик могут направить исполнителю в любой форме и любым, включая дистанционный, способом требования, в том числе при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной платной медицинской услуги), а исполнитель обязан принять эти требования, в том числе дистанционным способом.

8. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

8.1. Поликлиника ведет бухгалтерский учет предоставляемых платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) в соответствии с требованиями приказа Минфина РФ от 16.12.2010 №174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению», приказа Минфина РФ от 01.12.2010 №157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» (с изменениями, утвержденными приказом Минфина РФ от 21.12.2022 №192н) приказа Минфина РФ от 27 апреля 2023 г. №57н «О внесении изменений в приложения п 1 и п 2 к приказу министерства финансов российской федерации от 16 декабря 2010 г. №174н «Об

утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и инструкции по его применению» и другими нормативными актами. Отчетность о результатах предоставления платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) представляется в соответствии с инструкцией «О порядке составления и предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», утвержденной приказом Минфина РФ от 25.03.2011 №33н (с изменениями, утвержденными приказом Минфина РФ от 22.05.2023 №74н) и другими нормативными актами.

8.2. Средства, полученные по безналичному расчету за оказание платных медицинских (стоматологических) услуг (работ), поступают на лицевой счет, открытый в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

8.3. Наличные денежные средства за оказание платных медицинских (стоматологических) услуг (работ), поступающие в кассу поликлиники, сдаются в учреждение банка по дебетовой карте и затем зачисляются на лицевой счет в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

8.4. Ответственным за организацию бухгалтерского учета по платным медицинским (стоматологическим) услугам (работам), за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является главный врач поликлиники.

8.5. Ответственным за ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в том числе по платным медицинским (стоматологическим) услугам (работам), является главный бухгалтер поликлиники.

8.6. Средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, расходуются поликлиникой в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным в установленном порядке.

8.7. Поликлиника вправе заключать договоры и осуществлять оплату продукции, выполнения работ и оказания услуг, предусмотренных указанными договорами, за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в пределах утвержденных в установленном законодательством порядке плана финансово-хозяйственной деятельности.

9. РАСЧЕТЫ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ (СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ) УСЛУГ (РАБОТ)

9.1. Расчеты с потребителями (законными представителями потребителей или заказчиками) производятся через кассы поликлиники с применением контрольно-кассовых машин. В случае технической невозможности произвести расчет с применением контрольно-кассовых машин, деятельность по оказанию платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) временно приостанавливается.

9.2. Оплата стоимости платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) производится потребителями (законными представителями потребителей или заказчиками) путем наличного платежа в рублях в кассу поликлиники с применением

контрольно-кассовых машин или эквайринга через банковский терминал поликлиники с выдачей контрольно-кассового чека в форме:

9.2.1. предоплаты в размере до 50% от общей стоимости выполняемых платных медицинских (стоматологических) услуг (работ), которая учитывается при окончательном расчете;

9.2.2. окончательного расчета до окончания оказания платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) либо по факту оказания платных медицинских (стоматологических) услуг (работ).

9.3. Потребители (законные представители потребителя или заказчики) вправе предъявлять требования обоснованного возврата денежных средств за не оказанные платные медицинские (стоматологические) услуги (работы), что оформляется в установленном порядке (заявление с указанием причины возврата, акт или другие документы).

9.4. Потребители (законные представители потребителя или заказчики) вправе отказаться от оплаты стоимости платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) в случае неисполнения поликлиникой своих обязательств в соответствии с договором.

9.5. В случае отказа потребителя (законного представителя потребителя или заказчика) после заключения договора от получения платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) договор расторгается. Поликлиника информирует потребителя (законного представителя потребителя или заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя (законного представителя потребителя или заказчика), при этом потребитель (законный представитель потребителя или заказчик) оплачивает поликлинике фактически понесенные расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

10. ЦЕНЫ НА МЕДИЦИНСКИЕ (СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЕ) УСЛУГИ (РАБОТЫ)

10.1. Порядок определения цен (тарифов) на платные медицинские (стоматологические) услуги (работы), предоставляемые поликлиникой, устанавливается органами, осуществляющими функции и полномочия учредителей.

10.2. Прейскурант на платные медицинские (стоматологические) услуги (работы), предоставляемые поликлиникой, согласовывается Главой администрации Невского района Санкт-Петербурга и утверждается главным врачом поликлиники.

10.3. Стоимость платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) определяется на основании калькуляции с учетом всех расходов, связанных с предоставлением таких услуг (работ). Расчеты производятся в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги, утвержденными Министерством экономики РФ от 06.12.1995 №СИ-494/7-982 и распоряжением Комитета по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга от 23.04.2019 №219-р «Об утверждении Порядка определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями, являющимися бюджетными и казенными государственными учреждениями, находящимися в ведении Комитета по здравоохранению».

10.4. Цены предоставляемых платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) не могут быть ниже их себестоимости. Максимальные цены на платные медицинские (стоматологические) услуги (работы) не устанавливаются, а формируются, исходя из принципа рыночного спроса на такие услуги (работы).

10.5. Расчет стоимости оказанных потребителю платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) осуществляется на основании прейскуранта.

10.6. Прейскурант поликлиники включает наименование платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) и их стоимость в рублях, которые поликлиника вправе оказывать за плату в соответствии с действующей Лицензией.

10.7. Наименование платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) и их код в прейскуранте соответствуют номенклатуре медицинских услуг, утвержденной приказом Минздрава РФ от 13.10.2017 №804н.

10.8. Основанием для рассмотрения вопроса об изменении цен на платные медицинские (стоматологические) услуги (работы) является:

10.8.1. изменение уровня цен на материальные ресурсы;

10.8.2. изменение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации размера оплаты труда работников здравоохранения;

10.8.3. изменение налогообложения платных медицинских услуг.

11. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДОХОДОВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ (СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ) УСЛУГ (РАБОТ)

11.1. Источниками финансовых средств при оказании платных медицинских (стоматологических) услуг являются:

- личные средства граждан;
- другие разрешенные законодательством источники.

11.2. Средства, поступившие за оказание платных медицинских (стоматологических) услуг (работ), распределяются и используются поликлиникой согласно плану финансово-хозяйственной деятельности, который утверждается в установленном порядке.

11.3. На возмещение недостатка средств бюджета или ОМС по решению главного врача поликлиники может направляться только часть прибыли от оказания платных медицинских (стоматологических) услуг (работ), оставшаяся после уплаты налогов.

11.4. Размер материального поощрения главному врачу поликлиники за организацию предоставления платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) устанавливается Главой администрации Невского района Санкт-Петербурга не реже одного раза в год на основании справки о согласовании поощрения руководителей государственных учреждений здравоохранения за организацию предоставления платных медицинских (стоматологических) услуг (работ), завизированной главным бухгалтером поликлиники и заверенной печатью поликлиники.

11.5. Основанием для оплаты труда работников поликлиники являются документы, подтверждающие отработанное время, объем выполненной работы, подписанные заведующими структурных подразделений, платежные ведомости, утвержденные главным врачом поликлиники.

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ (СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ) УСЛУГ (РАБОТ)

12.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации поликлиника несет ответственность перед потребителем (законным представителем потребителя или заказчиком) за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к стоматологическим материалам, методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни потребителя.

12.2. Поликлиника освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной медицинской (стоматологической) услуги (работы), если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

12.3. Ответственность за организацию предоставления платных медицинских (стоматологических) услуг (работ) потребителям несет главный врач поликлиники.

12.4. Контроль за предоставлением платных медицинских (стоматологических) услуг (работ), их качеством и ценами осуществляет главный врач поликлиники.

12.5. Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате оказания платных медицинских услуг ненадлежащего качества, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель главного врача по экономическим вопросам
СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника №31» _____ /Н.А. Васильева/

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы администрации
Невского района Санкт-Петербурга _____ /А.В. Фощан/

Начальник отдела здравоохранения
администрации Невского района Санкт-Петербурга _____ /О.А. Кононова/

Заместитель директора СПб ГКУ «Централизованная
бухгалтерия администрации Невского района» _____ /Т.А. Возная/